УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии по профилактике

коррупционных правонарушений

от 28.12.2023 № 15

**План работы комиссии**

**по профилактике коррупционных правонарушений**

**ОАО «Торфобрикетный завод Лидский»**

**на 2024 год\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок  исполнения | Ответственные исполнители |
|  | Рассмотрение информации об устранении необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции. | До 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Начальник СМТСиС |
|  | Рассмотрение писем ГПО «Белтопгаз», Министерства энергетики Республики Беларусь по вопросам антикоррупционной направленности, а также иной информации, размещенной в СМИ, касающейся коррупционных преступлений. | По мере поступления | Секретарь комиссии |
|  | Организация учебы членов комиссии и должностных лиц организации по вопросам антикоррупционного законодательства. | По мере необходимости | Председатель комиссии, специалист по кадрам |
|  | Направление на тестирование плановой оценки степени профессионального соответствия, уровня антикоррупционной устойчивости, а также идентификации лиц, склонных к коррупционному поведению, лиц, включенных в перечни должностей государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц, а также зачисленных в резерв на занятие должностей государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц с использованием ПК «Психолог». | По мере необходимости | Председатель комиссии,  специалист по кадрам |
|  | Актуализация карты коррупционных рисков в ОАО «Торфобрикетный завод Лидский». | По мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие | Председатель, секретарь комиссии |
|  | О выполнении государственными должностными лицами ОАО «Торфобрикетный завод Лидский» обязательств по соблюдению ограничений, установленных статьями 17-21 Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-З «О борьбе с коррупцией», в том числе анализ перечня должностных лиц в части определения исчерпывающего перечня должностей служащих. | По мере необходимости | Председатель, секретарь комиссии, специалист по кадрам |
|  | Организация выступления представителей правоохранительных органов (прокуратура, РОВД и др.) с целью участия в работе заседания комиссии по профилактике коррупционных правонарушений и встречи с трудовым коллективом. | Не реже 1 раза в год | Председатель, секретарь комиссии |
|  | Актуализация на интернет - сайте предприятия информации о проводимой работе антикоррупционной направленности. | По мере необходимости | Секретарь комиссии |
|  | Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, работников, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности | При наличии обращений | Председатель,  члены комиссии |
|  | Рассмотрение фактов возникновения безнадежной дебиторской задолженности субъектов хозяйствования, анализ причин ее образования и полноты принятия мер (как до судебных, так и судебного характера) по взысканию. | По мере необходимости | Бухгалтерия,  секретарь комиссии |
|  | Рассмотрение состояния своевременного и полного взыскания: дебиторской задолженности, штрафных санкций, причитающихся предприятию; вреда, причиненного предприятию. | Постоянно | Бухгалтерия,  члены комиссии, юрисконсульт |
|  | Анализ соблюдения арендаторами условий договоров аренды в целях выявления фактов неполного или несвоевременного перечисления арендной платы и других возможных нарушений. | Постоянно | Члены комиссии, юрисконсульт |
|  | Рассмотрение результатов плановой (годовой) инвентаризации товарно-материальных ценностей и основных средств. Анализ причин и условий возникновения случаев недостач, других потерь товарно-материальных ценностей и необоснованных излишков в 2024 году. | 4 квартал | Бухгалтерия,  секретарь комиссии |
|  | Анализ сбытовой и закупочной деятельности организации, соблюдение законодательства при организации и проведении процедур государственных закупок и закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств. | По мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие | Заместитель директора |
|  | Рассмотрение информации о наличии (отсутствии) фактов конфликта интересов в ОАО «Торфобрикетный завод Лидский». | По мере поступления | Члены комиссии |
|  | Проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев сокрытия нарушений дисциплины. | Постоянно | Специалист по кадрам, рабочая группа по контролю за трудовой дисциплиной |
|  | Обсуждение Плана работы комиссии по профилактике коррупционных правонарушений на 2025 год и его утверждение. | Декабрь 2024 | Члены комиссии |

\* план не является исчерпывающим и при необходимости может быть скорректирован (дополнен, изменен).